

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ

детский сад №60 «Росинка»

С.Г.Федорова

План

мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 учебный год

МБДОУ детский сад № 60 "Росинка"

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	заведующий	сентябрь
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	старший воспитатель	В течение учебного года
1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ	старший воспитатель	По мере необходимости
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	октябрь
2. Повышение эффективности управления МБДОУ № 60 "Росинка" в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ	Завхоз, заведующий	ноябрь
2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной комиссии по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	заведующий	октябрь
2.3. Рассмотрение вопросов на заседаниях родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	председатель родительского комитета	в случае выявления жалоб родителей (законных представителей)
2.4. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	заведующий	сентябрь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		

3. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при заведующем, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	старший воспитатель	в случае выхода сотрудников правоохранительных органов
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте публичного доклада заведующего, плана финансово-хозяйственной деятельности (или сметы) МБДОУ и отчета о его (ее) исполнении	заведующий	август
4.2. Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Ответственное лицо за ведение сайта	в течение учебного года
4.3. Проведение социологического опроса среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения и воспитания" в МБДОУ	старший воспитатель	май
4.4. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в МБДОУ	заведующий	в течение учебного года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МБДОУ		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	в течение учебного года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	старший воспитатель	в течение учебного года
5.3. Разработка памяток для работников МБДОУ по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	старший воспитатель	декабрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	заведующий, завхоз	в течение учебного года
6.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его целевого и эффективного использования	заведующий, завхоз	в течение учебного года
6.3. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Заведующий	В течение учебного года
6.4. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением	Заведующий	В течение учебного года

стимулирующей части фонда оплаты труда		
--	--	--