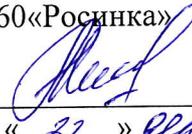


От работодателя:
Заведующий МБДОУ № 60 «Росинка»


О. Р. Мухаматнурова
«22» февраля 2025 г.
М.П.



От работников:
Председатель ППО МБДОУ №
60 «Росинка»


А. А. Шеина
«22» февраля 2025 г.

Дополнительное соглашение
к Коллективному договору
на 2024-2027 гг.

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад № 60 «Росинка»

Принят на общем собрании работников
МБДОУ № 60 "Росинка"
Протокол № 2 от «22» февраля 2025г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «АСБЕСТОВСКИЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ»
«10» февраля 2025г.
ЗАПИСЬ ЗА № 5Б

Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору заключено в целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 60 «Росинка», направленных на повышение социальной защищенности работников, а также в целях взаимной ответственности сторон и выполнения требований законодательства о труде.

Сторонами настоящего дополнительного соглашения к коллективному договору являются **Работодатель** в лице заведующего Мухаматнуровой Оксаны Рушановны и **Работники** в лице председателя первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 60 «Росинка» Шеиной Анны Александровны, совместно именуемые «Стороны» в соответствии со ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и пункта 1.6 Раздела 1. «Общие положения» договорились о нижеследующем:

1. Пункт 1.2 Раздела 1. «Общие положения» Коллективного договора на 2024-2027 гг. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 60 «Росинка» изложить в новой редакции:

«1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются:

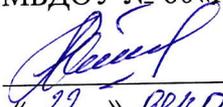
Работодатель - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 60 «Росинка» в лице заведующего Мухаматнуровой Оксаны Рушановны и **Работники** Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 60 «Росинка» в лице Шеиной Анны Александровны, председателя первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 60 «Росинка».

2. Дополнить Коллективный договор на 2024-2027 гг. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 60 «Росинка» приложением №1 «Положение о ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске работникам с ненормированным рабочим днем».

3. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2024-2027 гг. Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 60 «Росинка».

4. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

Согласовано:
Председатель ППО
МБДОУ № 60 «Росинка»


А.А. Шеина
«22» декабря 2025 г.

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ № 60 «Росинка»


О. Р. Мухаматнурова
«22» декабря 2025 г.
М.П.



Положение

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 60 «Росинка»
«О ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске работникам с
ненормированным рабочим днем»**

Настоящее положение устанавливает порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем и перечень должностей, для которых положен дополнительный оплачиваемый отпуск на основании статей 116, 119 Трудового кодекса РФ «О ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске работников с ненормированным рабочим днем», ст. 101 ТК РФ и п. 3.1.14 раздела «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора на 2024 - 2027 гг. муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 60 «Росинка» определить должности, для которых положен дополнительный оплачиваемый отпуск: заведующий, заведующий хозяйством.

ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА

Ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени (ст. 101 ТК РФ).

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск в учреждении, устанавливается настоящим Положением.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются работники, эпизодически привлекаемые по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, включая работников, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, работников, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также работников, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам МБДОУ – детский сад № 60 «Росинка», если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

Работники, которым установлен режим ненормированного рабочего дня, на общих основаниях освобождаются от работы в дни еженедельного отдыха, праздничные дни, за исключением случаев, особо оговоренных в трудовых или коллективных договорах или в правилах внутреннего трудового распорядка. При отсутствии такой оговорки работы, производимые в отдельных случаях в указанные выше дни, должны быть компенсированы на общих основаниях.

Работники с ненормированным рабочим днем в случаях производственной необходимости могут привлекаться для выполнения возложенных на них трудовых обязанностей сверх нормальной продолжительности рабочего времени. При этом такая переработка для этих работников не считается сверхурочной работой и не компенсируется оплатой в повышенном размере. Однако они не должны привлекаться к систематической работе во внеурочное время.

Работник привлекается к работе, как до начала рабочего дня, так и после. Согласие работника на привлечение к такой работе не требуется. Особенностью режима ненормированного рабочего времени является тот факт, что работа сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится без дополнительной оплаты за это, даже в одинарном размере. Единственной формой компенсации при этом является предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска в качестве компенсации за повышенную интенсивность, более ответственный характер труда и работу во внеурочное время работникам.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

Если работник от использования дополнительного отпуска откажется, время такого отпуска может быть по решению администрации заменено выплатой денежной компенсации в порядке, установленном ст. 126 ТК РФ. Для получения компенсации работник должен представить на имя работодателя письменное заявление и получить одобрение на ее получение. В свою очередь работодатель вправе отказать в выплате компенсации и предоставить дополнительный отпуск в натуре.

Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня. Учет отработанного времени производится отдельным табелем.

Настоящее положение является основанием для издания приказа по МБДОУ № 60 «Росинка», где оговаривается время и продолжительность предоставления дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска работнику с ненормированным рабочим днем.

Приложение № 1
к Положению МБДОУ № 60 «Росинка»
«О ежегодном дополнительном оплачиваемом
отпуске работникам с ненормированным рабочим днем»

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный
отпуск

№ п/п	Должность	Кол-во дней отпуска	Примечание
1	Заведующий	3	(ст. 119 ТК РФ)
2	Заведующий хозяйством	3	(ст. 119 ТК РФ)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 380634674719312877369127314258826219335922073387

Владелец Мухаматнурова Оксана Рушановна

Действителен с 05.03.2026 по 05.03.2027